

ПРИНЯТО:
Педагогическим собранием
МА ДОУ № 48
От «09» 09 2025 год

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 48 комбинированного вида»
Протокол № 39 от «09» 09 2025 года
Протокол № _____
Н.П.Кудинова



ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 48 комбинированного вида»

Содержание

Введение	3
Паспорт программы развития МА ДОУ № 48 на 2025-2028 годы	4-8
Раздел I. Характеристика текущего состояния учреждения	9
1.1 Информационная справка.....	9
1.2 Материально-техническая база учреждения.....	10-11
1.3 Кадровая характеристика.....	11-12
Раздел II. Концепция развития учреждения.....	12-15
Раздел III. Ключевые ориентиры программы развития: миссия, цели, задачи, этапы реализации и ожидаемые результаты	16-17
Раздел IV. Мероприятия по реализации программы развития	18-22
4.1 Мероприятия по организации здоровьесберегающей и здоровьесберегающей деятельности	18-22
4.2 Мероприятия по улучшению кадрового состава учреждения	23-24
4.3 Внедрение технологий, направленных на развитие эмоционального интеллекта детей дошкольного возраста.....	25-26
4.4 Мероприятия по материально-технической модернизации учреждения.....	27-28
Раздел V. Мониторинг реализации программы развития.....	29-30

Введение

Программа развития муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 48 комбинированного вида» (далее - учреждение) была спроектирована исходя из конкретного анализа исходного состояния, территориальной специфики (возможности внешнего окружения учреждения), специфики контингента детей, потребности родителей воспитанников в образовательных услугах, а также с учетом возможных рисков, возможных в процессе реализации программы.

Настоящая Программа разработана на основании приоритетов образовательной политики, закрепленных в документах федерального, регионального и муниципального уровней, в частности, в Постановлении Правительства Свердловской области от 19.12.2019 N 920-ПП (ред. от 06.10.2022) "Об утверждении государственной программы Свердловской области "Развитие системы образования и реализация молодежной политики в Свердловской области до 2027 года"

Программа представляет собой основной стратегический управленческий документ, регламентирующий и направляющий ход развития учреждения в 2025-2028 г.г. В программе отражаются системные, целостные изменения в учреждении (инновационный режим), сопровождающиеся проектно-целевым управлением.

Основными функциями настоящей программы развития являются:

- организация и координация деятельности учреждения по достижению поставленных перед ним задач;
- определение ценностей и целей, на которые направлена программа;
- последовательная реализация мероприятий программы с использованием научно-обоснованных форм, методов и средств;
- выявление качественных изменений в образовательном процессе посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации программы развития;
- интеграция усилий всех участников образовательных отношений, действующих в интересах развития учреждения.

**Паспорт программы развития МА ДОУ № 48
на 2025-2028 годы**

Наименование программы	Программа развития МА ДОУ № 48 на 2025-2028 годы
Разработчики программы	Рабочая группа в составе, утвержденном приказом МА ДОУ № 48 от 09.01.25г. № 3-д
Координаторы	Кудинова Надежда Павловна, заведующий Колясникова Ольга Анатольевна, старший воспитатель
Исполнители программы (подпрограмм, проектов и основных мероприятий)	Администрация, педагогический коллектив, коллектив воспитанников учреждения, родительская общественность, социальные партнёры учреждения.
Нормативно-правовая и методическая база для разработки программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ. 2. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р. 3. СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». 4. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (ФГОС ДО). 5. Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 "Об Утверждении Федеральной образовательной программы дошкольного образования" 6. Постановление Правительства РФ от 22 января 2013 г. № 23 “О Правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов” 7. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014. 8. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373. 9. Государственная программа «Развитие образования», утв. постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642. 10. Общенациональный план действий № АБ-П13- 5361кв от 25.05.2020. 11. Примерное положение об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденное Распоряжением Минпросвещения России от 06.08.2020 № Р-75. 12. Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ. 13. Постановление Правительства Свердловской области от 19.12.2019 N 920-ПП (ред. от 06.10.2022) "Об утверждении государственной программы Свердловской области "Развитие системы образования и реализация молодежной политики в Свердловской области до 2027 года" 14. Устав МА ДОУ № 48
Срок реализации программы развития	3 года (с 2025 по 2028 год)

<p>Основные этапы реализации программы развития</p>	<p>Первый этап: разработка документов, направленных на методическое, кадровое и информационное, развитие учреждения, проведение промежуточного мониторинга реализации программы.</p> <p>Второй этап: реализация мероприятий, направленных на достижение результатов программы, промежуточный мониторинг реализации мероприятий программы, коррекция программы.</p> <p>Третий этап: итоговый мониторинг реализации мероприятий программы, анализ динамики результатов, выявление проблем и путей их решения, определение перспектив дальнейшего развития. Подведение итогов и постановка новых стратегических задач развития.</p>
<p>Задачи программы развития</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение качества образовательных, здоровьесформирующих и коррекционных услуг в учреждении с учётом возрастных и индивидуальных особенностей детей. 2. Модернизация системы управления образовательной, инновационной и финансово-экономической деятельностью учреждения. 3. Повышение конкурентоспособности учреждения путём предоставления широкого спектра качественных образовательных услуг, внедрение в практику работы организации новых форм дошкольного образования. 4. Обеспечение эффективного, результативного функционирования и постоянного роста профессиональной компетентности коллектива в соответствии с требованиями ФГОС ДО, ФОП ДО. 5. Оказание психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей. 6. Обеспечение доступности дошкольного образования, равных стартовых возможностей каждому ребёнку дошкольного возраста с учётом потребностей и возможностей социума. 7. Оказание логопедической помощи, в том числе с помощью сетевой формы взаимодействия. 8. Совершенствование внутренней системы оценки качества образования, обеспечивающей получение информации о результативной деятельности и своевременное принятие обоснованных педагогических и управленческих решений. 9. Совершенствование внутренней оценки качества образования, обеспечивающей получение информации о результативной деятельности и своевременное принятие обоснованных педагогических и управленческих решений. 10. Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников.

<p>Задачи программы развития</p>	<p>11. Повышение качества образовательных, здоровьесформирующих и коррекционных услуг в учреждении с учётом возрастных и индивидуальных особенностей детей.</p> <p>12. Модернизация системы управления образовательной, инновационной и финансово-экономической деятельностью учреждения.</p> <p>13. Повышение конкурентоспособности учреждения путём предоставления широкого спектра качественных образовательных услуг, внедрение в практику работы организации новых форм дошкольного образования.</p> <p>14. Обеспечение эффективного, результативного функционирования и постоянного роста профессиональной компетентности коллектива в соответствии с требованиями ФГОС ДО, ФОП ДО.</p> <p>15. Оказание психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.</p> <p>16. Обеспечение доступности дошкольного образования, равных стартовых возможностей каждому ребёнку дошкольного возраста с учётом потребностей и возможностей социума.</p> <p>17. Оказание логопедической помощи, в том числе с помощью сетевой формы взаимодействия.</p> <p>18. Совершенствование внутренней системы оценки качества образования, обеспечивающей получение информации о результативной деятельности и своевременное принятие обоснованных педагогических и управленческих решений.</p> <p>19. Совершенствование внутренней оценки качества образования, обеспечивающей получение информации о результативной деятельности и своевременное принятие обоснованных педагогических и управленческих решений.</p> <p>20. Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников.</p>
<p>Ожидаемые результаты реализации программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - высокая конкурентоспособность учреждения на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников; - расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей; - разработка программы психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетенции родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей; - повышение уровня сформированности эмоционального интеллекта детей дошкольного возраста; - повышение количества выпускников учреждения, успешно усваивающих программу начального образования, качество сформированных ключевых компетенций способствующих успешному обучению ребёнка в школе;

	<ul style="list-style-type: none"> - внедрение в педагогический процесс новых современных форм и технологий воспитания и обучения в соответствии с требованиями ФГОС ДО, ФОП ДО; - построение современной комфортной развивающей предметно-пространственной среды и обучающего пространства в соответствии с требованиями ФГОС ДО, ФОП ДО; - реализация инновационных технологий, а именно информатизация процесса образования (использование коллекции Цифровых образовательных ресурсов (ЦОР) в процессе обучения и воспитания дошкольников, повышения профессиональной компетентности работников учреждения); участие коллектива учреждения в разработке и реализации проектов разного уровня; - оптимизация функционирования действующей экономической модели учреждения за счёт повышения эффективности использования бюджетных и внебюджетных средств (рост доли доходов от оказания платных дополнительных образовательных услуг, спонсорских и благотворительных поступлений в общем объёме финансовых поступлений); - улучшение материально-технической базы; - снижение заболеваемости воспитанников, благодаря проектированию и реализации профилактической работы, коррекции нарушений в физическом развитии, приобщение детей к здоровому образу жизни и овладение ими разнообразными видами двигательной активности; - стабильность педагогического состава и специалистов учреждения, обеспечение 100% укомплектованности штатов. Достижение такого уровня профессиональной компетентности персонала учреждения, который, позволит осуществлять квалифицированное педагогическое сопровождение каждого субъекта образовательного процесса; - оказание психолого-педагогической поддержки и помощи воспитанникам, а также проведение консультативной работы с их родителями (законными представителями).
Финансовое обеспечение Программы развития	Выполнение Программы обеспечивается за счет средств: <ol style="list-style-type: none"> 1. Муниципального бюджета; 2. Областного бюджета (субсидии); 3. Внебюджетных источников: дополнительно привлеченные средства (добровольные пожертвования и прочие доходы, разрешенные нормативно-правовыми документами, регламентирующими финансово-хозяйственную деятельность образовательного учреждения и не противоречащие законодательству Российской Федерации).

Структура программы развития	Введение Раздел I Характеристика текущего состояния учреждения. Раздел II. Концепция развития учреждения. Раздел III. Ключевые ориентиры программы развития: миссия, цели, задачи, этапы реализации и ожидаемые результаты Раздел IV Мероприятия по реализации программы развития Раздел V. Мониторинг реализации программы развития
Структура программы развития	Введение Раздел I Характеристика текущего состояния учреждения. Раздел II. Концепция развития учреждения. Раздел III. Ключевые ориентиры программы развития: миссия, цели, задачи, этапы реализации и ожидаемые результаты Раздел IV Мероприятия по реализации программы развития Раздел V. Мониторинг реализации программы развития
Порядок управления реализацией программы развития	Текущее управление программой осуществляется администрацией учреждения. Корректировки программы проводятся заведующим.
Порядок мониторинга реализации программы развития	Внутренний мониторинг осуществляется ежегодно в апреле. Форма - аналитический отчет-справка о результатах реализации программы развития. Ответственный - старший воспитатель Колясникова О. А.
Ресурсное обеспечение реализации программы развития	1. <u>Кадровые ресурсы.</u> На данный момент 12 педагогам и 1 музыкальному руководителю (совместителю) присвоена первая квалификационная категория, 1 музыкальный руководитель (совместитель) имеет высшую квалификационную категорию, 3 воспитателя и музыкальный руководитель имеют соответствие занимаемой должности. <u>Материально-технические ресурсы.</u> На данный момент дошкольное учреждение полностью укомплектовано для реализации образовательных программ дошкольного образования.

Раздел I. Характеристика текущего состояния учреждения

1.1 Информационная справка

Полное наименование учреждения	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 48
Юридический адрес	624440, Свердловская обл., город Краснотурьинск, улица Фурманова,5
Фактический адрес	624440, Свердловская обл., г. Краснотурьинск, улица Фурманова, 5, Чапаева,9
Учредитель	Муниципальный орган «Управление образования городского округа Краснотурьинск»
Тип	дошкольное образовательное учреждение
Предмет деятельности	Оказание услуг (выполнение работ) по реализации предусмотренных федеральными законами, законами Свердловской области, нормативными правовыми актами РФ и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Краснотурьинск в сфере образования.
Вид деятельности	Реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования; присмотр и уход за детьми в возрасте от двух месяцев до прекращения образовательных отношений.
Лицензия	№ 19994 от 09.04.2019 года серия 66 Л 01 № 0006716, внесение изменений регистрационный номер № Л035-01277-66/00193789
Телефон	8(34384) 3-33-26
Сайт	https://48kt.tvoysadik.ru
Электронная почта	virastaike25@gmail.com
Количество групп	9 групп, из них: - 1 группа для детей раннего возраста, - 5 групп для детей дошкольного возраста - 1 группа компенсирующей направленности для детей с ФФНР. -2 группы не функционируют
Режим работы учреждения	с 7.15 до 17.45. (10,5 часов) Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.
Социальные партнеры	МАОУ «СОШ №1», Краснотурьинская центральная детская библиотека, МАУ ДО «Станция юных натуралистов», Центр детского творчества, Краснотурьинский краеведческий музей

1.2 . Материально - техническая база учреждения

Помещение учреждения находится в отдельно стоящем типовом двухэтажном здании. Имеется собственная территория для 9 прогулочных участков с верандами, игровое и спортивное оборудование.

Состояние материально-технической базы учреждения соответствует педагогическим требованиям, современному уровню образования и санитарным нормам.

Имеется кабинет заведующего, медицинский кабинет, изолятор, методический кабинет, кабинет психолога, логопедический кабинет, музыкальный зал, кабинет завхоза и специалиста по ОТ, пищеблок, 9 групповых помещений, прачечная, подсобные кладовые.

№	Помещения для организации воспитательно-образовательного процесса	Оснащенность кабинетов	Приобретено за 2021-2024г.г.
1	Кабинет старшего воспитателя (1)	- методические книги и пособия, - 1 ноутбук - 1 МФУ - развивающие и дидактические игры, диски, картины	- развивающие и дидактические игры, диски, картины, -методическая литература. - принтер
2	Музыкальный зал (1)	- пианино, - музыкальный центр, - стационарный мультимедийный проектор, экран - музыкальные колонки - детские музыкальные инструменты, - развивающие игры, диски, - ширма для театральной деятельности, - театральные костюмы для детей и взрослых.	- развивающие игры, диски, - партитивные колонки, - детские музыкальные инструменты, - театральные костюмы для детей и взрослых, - атрибуты для спортивных и подвижных игр.
3	Спортивная площадка (1)	Малые архитектурные формы спортивного назначения.	малые архитектурные формы спортивного назначения.
4	Кабинет логопеда (1)	- ноутбук - Методическая литература по ФГОС ДО, ФОП ДО - развивающие и дидактические игры, диски, картины, литература	- Методическая литература по ФГОС ДО, ФОП ДО - развивающие и дидактические игры, диски, картины, литература
5	Кабинет педагога-психолога (1)	- ноутбук - Методическая литература по ФГОС ДО, ФОП ДО - развивающие и дидактические игры, диски, картины, литература	- Методическая литература по ФГОС ДО, ФОП ДО - развивающие и дидактические игры, диски, картины, литература

6	Групповые (9)	Оборудованы согласно требованиям ФГОС ДО, ФОП ДО и нормам СанПиН	Ноутбуки, мебель в игровые зоны.
7	Игровые площадки (9)	Оборудованы согласно требованиям ФГОС ДО, ФОП ДО и нормам СанПиН	Малые архитектурные формы

Основным направлением деятельности учреждения является реализация ООП ОП ДО в группах общеразвивающей и АОП ДО в группе компенсирующей направленности.

В учреждении организована логопедическая помощь в виде индивидуальных и подгрупповых занятий. Для детей раннего возраста логопедическая помощь оказывается в форме консультирования родителей (законных представителей) воспитанников.

1.3 Кадровая характеристика

Общее количество педагогических работников - 16 человек:

- 1 старший воспитатель;
- 10 воспитателей;
- 2 музыкальных руководителя (совместителя);
- 1 учитель-логопед;
- 1 хариограф;
- 1 педагог-психолог.

Сведения о педагогических работниках

Уровень образования	Наличие квалификационных категорий	Данные стажа работы педагогических работников
Высшее - 10 чел	Высшая - 1 чел.	До 3 лет - 2 чел.
Среднее специальное - 6 чел	Первая - 12 чел.	От 3 до 25 лет. - 12 чел.
	Соответствие - 4 чел.	Свыше 25 лет - 2 чел.

Курсы повышения квалификации:

- 100% педагогов обучились на курсах повышения квалификации.

Укомплектованность кадрами:

- педагогические работники - на 80%;
- младшие воспитатели - на 90%;
- обслуживающий персонал - 100%.

В учреждении организована взаимопомощь педагогов, созданы традиции, полноценное пространство и система комплексного сопровождения индивидуального развития ребенка: - насыщенное и безопасное развитие и существование детей, - взаимодействие взрослого и ребенка в образовательном пространстве, - приоритет развивающих и воспитательных задач

Все это свидетельствует о положительной работе администрации, направленной на личностно-профессиональный рост всего коллектива.

В 2024 году посредством сайта учреждения организован и проведен мониторинг среди родителей воспитанников независимой оценки качества условий образовательной деятельности в ДОУ. В ходе проведенной независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности, в которой общее количество опрошенных составило 125 человек, были получены следующие результаты по следующим критериям:

- «Открытость и доступность информации об образовательной организации», составляет 98,5 баллов.
- «Комфортность условий предоставления услуг», составляет 99,5 баллов.

- «Доступность услуг для инвалидов», составляет 37,1 балл.
- «Доброжелательность, вежливость работников организации», составляет 98,8 балла.
- «Удовлетворенность условиями оказания услуг», составляет 99,2 балла.
- Показатель оценки качества по образовательной организации составляет 86,69 баллов.

В целом по учреждению удовлетворенность получателей образовательных услуг качеством условий осуществления образовательной деятельности соответствует оценке «ОТЛИЧНО».

Раздел II. Концепция развития учреждения

Актуальность разработки программы развития обусловлена модернизацией системы образования Российской Федерации, а именно выход новых нормативных документов, диктующих основные положения и нормы функционирования современного дошкольного учреждения.

Ключевая идея развития учреждения ориентирует коллектив на создание качественного образовательного пространства, способствующего развитию и саморазвитию всех участников педагогического процесса: педагогов, воспитанников и их родителей (законных представителей).

Качественное внедрение ФГОС, ФОП ДО в образовательном процессе требует комплекса мероприятий по обновлению содержания и выбору технологий в образовательный процесс. Предстоит дальнейшая работа по перестроению сознания педагогов с учебно-дисциплинарной модели построения образовательного процесса и общения с детьми на модель личностно-ориентированную.

План-график по внедрению в работу ФОП ДО в МА ДОУ № 48

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно-управленческое обеспечение			
Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к применению ФОП ДО	<i>Февраль, май и август</i>	<i>Рабочая группа, заведующий</i>	Протоколы
Создать рабочую группу по внедрению ФОП ДО	<i>Февраль</i>	<i>Рабочая группа, заведующий</i>	Приказ о создании рабочей группы
Провести экспертизу ООП детского сада на соответствие требованиям ФОП ДО	<i>Март</i>	<i>Рабочая группа</i>	Отчет
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений	<i>Март</i>	<i>Рабочая группа</i>	Отчет по результатам мониторинга
Составить проект ООП детского сада с учетом ФОП ДО	<i>Апрель</i>	<i>Рабочая группа</i>	Проект обновленной ООП
2. Нормативно-правовое обеспечение			
Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального,	<i>Февраль</i>	<i>Руководитель рабочей группы</i>	Банк данных нормативно-правовых документов

муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП			
Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП	<i>Февраль</i>	<i>Рабочая группа</i>	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующей ми введение ФОП
Провести экспертизу локальных актов детского сада в сфере образования на соответствие требованиям ФОП ДО	<i>Февраль</i>	<i>руководитель рабочей групп, секретарь рабочей группы</i>	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов
Внести изменения в программу развития образовательной организации	<i>Август</i>	<i>Заведующий, руководитель рабочей группы</i>	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации
Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости)	<i>Август</i>	<i>Заведующий</i>	Устав образовательной организации
Издать приказ об утверждении новой ООП ДО в соответствии с ФОП ДО и использовании ее при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	<i>Август</i>	<i>Руководитель рабочей группы, заведующий</i>	Приказ
<i>Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии с требования ФОП ДО локальных актов детского сада в сфере образования</i>	<i>По необходимос ти</i>	<i>Руководитель рабочей группы, заведующий</i>	<i>Приказы</i>
3.Кадровое обеспечение			
Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП ДО. Выявление кадровых дефицитов	<i>Март–май</i>	<i>Заведующий, руководитель рабочей группы,</i>	Аналитическая справка
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	<i>Март</i>	<i>Рабочая группа</i>	Справка, график повышения квалификации
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	<i>Апрель –май</i>	<i>Члены рабочей группы</i>	Опросные листы или отчет
Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОП ДО	<i>Апрель– июнь</i>	<i>Руководитель рабочей группы и заведующий</i>	Приказ, документы о повышении квалификации

4. Методическое обеспечение			
Разработать собственные и адаптировать для педколлектива методические материалы Мипросвещения по сопровождению реализации федеральной рабочей программы образования	<i>Апрель–август</i>	<i>Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)</i>	Методические материалы
Разработать собственные и адаптировать для педколлектива программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	<i>Апрель–август</i>	<i>Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)</i>	Методические материалы
Разработать собственные и адаптировать для педколлектива методические материалы Мипросвещения методические материалы по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	<i>Апрель–август</i>	<i>Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)</i>	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО	<i>Февраль–август</i>	<i>Рабочая группа</i>	Рекомендации, методические материалы и т. п.
5. Информационное обеспечение			
Провести родительские собрания, посвященные применению ФОП ДО	<i>Апрель, август</i>	<i>Члены рабочей группы</i>	Протоколы
Разместить ФОП ДО на сайте детского сада	<i>До 1 апреля</i>	<i>Ответственный за сайт</i>	Информация на сайте
Оформить и регулярно обновлять информационный стенд по вопросам применения ФОП ДО в методическом кабинете	<i>В течение года</i>	<i>Руководитель рабочей группы</i>	Информационный стенд

Существенные изменения в системе образования требуют изменений в квалификационном уровне педагогов. Современный педагог должен обладать такими качествами как компетентность, творчество, гуманность, нравственность, обладать точными знаниями современных педагогических технологий и умело их применять в своей работе.

Основной вектор преобразований программы дошкольного образования, согласно требованиям ФГОС, ФОП ДО, направлен на ориентацию развития индивидуальных личностных ресурсов ребенка, его творческих способностей и ведущих психических качеств. Личностно-ориентированный подход в центр образовательной системы ставит личность ребёнка, обеспечение комфортных, бесконфликтных и безопасных условий ее развития, реализации ее природных потенциалов. Таким образом, прежняя исходная, приоритетная ориентация образования только на цели государства сменяется личностной ориентацией.

Раздел III. Ключевые ориентиры Программы развития: миссия, цели, задачи, этапы реализации и ожидаемые результаты

Миссия учреждения заключается в создании условий, обеспечивающих высокое качество результатов образовательного процесса по формированию ключевых компетенций дошкольников, опираясь на личностно-ориентированную модель взаимодействия взрослого и ребенка с учетом его психофизиологических особенностей и индивидуальных способностей.

Ключевые приоритеты развития учреждения до 2025 года:

- эффективная реализация комплексной программы развития, воспитания и укрепления здоровья детей раннего и дошкольного возраста, обеспечивающую условия для развития способностей ребенка, приобщение его к основам здорового образа жизни, формирование базовых качеств социально ориентированной личности, обогащенное физическое, познавательное, социальное, эстетическое и речевое развитие;
- уточнение критериев оценки образовательной деятельности детей через поэтапное введение интегральной системы оценивания, внедрение современных методик определения результативности в развитии детей;
- обеспечение преемственности дошкольного и начального общего образования, преемственности дошкольного, дополнительного и семейного образования, интеграции всех служб учреждения в вопросах развития детей;
- построение личностно-ориентированной системы образования и коррекционной помощи, характеризующуюся мобильностью, гибкостью, вариативностью, индивидуализированностью подходов;
- расширение участия коллектива, родительского актива и представителей социума в выработке, принятии и реализации правовых и управленческих решений относительно деятельности учреждения;
- внедрение технологий, направленных на развитие эмоционального интеллекта детей дошкольного возраста;
- усиление роли комплексного психолого-педагогического сопровождения всех субъектов образовательного процесса;
- повышение профессионального мастерства педагогов.

Целью программы является повышение конкурентных преимуществ учреждения в условиях меняющейся экономико-правовой среды, а также создание в учреждении интегрированной модели воспитательно-образовательного, коррекционно-развивающего и здоровьесформирующего пространства, способствующей полноценному развитию и социализации дошкольника.

Указанная цель будет достигнута в процессе решения следующих задач:

- расширение спектра качественных образовательных, коррекционных и информационно-консультативных услуг;
- внедрение в практику учреждения новых форм работы с воспитанниками;
- развитие сетевого взаимодействия;
- мониторинг процесса реализации ФГОС ДО, ФОП ДО в учреждении;
- внедрение технологий, направленных на развитие эмоционального интеллекта детей дошкольного возраста
- реализация программы здоровьесбережения воспитанников.
- реализация платных дополнительных услуг.
- Накопление и систематизация материалов для открытия на базе детского сада интегрированного отделения «Юный патриот», что послужит повышением эффективности

системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей.

Этапы реализации Программы развития:

Первый этап реализации Программы развития:	разработка документов, направленных на методическое, кадровое и информационное обеспечение развития детского сада, организацию промежуточного и итогового мониторинга реализации программы.
Второй этап реализации программы развития:	реализация мероприятий, направленных на достижение результатов программы, промежуточный мониторинг реализации мероприятий программы, коррекция программы.
Третий этап реализации программы развития:	итоговый мониторинг реализации мероприятий программы, анализ динамики результатов, выявление проблем и путей их решения, определение перспектив дальнейшего развития. Подведение итогов и постановка новых стратегических задач развития.

Раздел IV. Мероприятия по реализации программы развития

4.1 Мероприятия по организации здоровьесберегающей и здоровьеформирующей деятельности

Вызов среды. Проблемы

Все чаще в учреждение поступают дети соматически ослабленные, имеющие различные психофизические особенности в состоянии здоровья, требующие повышенного внимания, консультаций специалистов. Не последнюю роль в данном вопросе имеют последствия неблагоприятной эпидситуации, связанной с распространением новой коронавирусной инфекции (2019- CoVID).

Рост числа взрослых (родителей воспитанников) с низким уровнем культуры здоровья, проявляющих инертность в ведении здорового образа жизни.

Физкультурно-оздоровительная и профилактическая работа учреждения ведется в системе, но требует серьезной коррекции мониторинга здоровьесберегающей и здоровьеформирующей деятельности учреждения и взаимодействия с социумом в вопросах поддержания и укрепления здоровья всех участников образовательного процесса.

Перспективы развития

Разработка программы психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетенции родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей, организация коррекционной работы с детьми педагогом-психологом, учителем-логопедом, ведение инновационной деятельности учреждения в данном направлении. Это поможет, в конечном счете, добиться стабильной положительной динамики в вопросах поддержания и укрепления здоровья подрастающего поколения, приобщения к здоровому образу жизни заинтересованного взрослого населения.

Возможные риски

Потенциальные потребители образовательных услуг могут недооценивать значимость физкультурно-оздоровительной работы дошкольников, предпочитая посещение дополнительных занятий художественно-эстетического и познавательного циклов.

Рост поступления в учреждение детей с осложненными диагнозами, с подготовительной группой здоровья, также рост заболевших (2019- пCoV) и неблагоприятная эпидобстановка может привести к закрытию групп на карантин.

Первый этап (2025-2026 гг.)	Второй этап (2026-2027 гг.)	Третий этап (2027-2028 гг.)
1. Мониторинг качества Здоровьесберегающей и здоровьеформирующей деятельности в учреждении	1. Совершенствование структуры и внедрение в практику учреждения программы по формированию культуры здорового и безопасного образа жизни детей дошкольного возраста и индивидуальной работы с детьми по поддержанию и укреплению здоровья детей раннего и дошкольного возраста.	1. Комплексная оценка эффективности формирования культуры здорового и безопасного образа жизни, Здоровьесберегающей и здоровьеформирующей деятельности учреждения.

2. Создание условий для оптимизации системы физкультурно оздоровительной работы в учреждении	2. Организация распространения формированию культуры здоровьесформирующей деятельности учреждения и семей воспитанников.	2. Транслирование опыта работы дошкольной организации в вопросах приобщения детей и взрослых к культуре здоровья через систематический выпуск буклетов и информационных листовок и их распространение.
3. Создание условий для осуществления в учреждении работы по профилактике заболеваний, пропаганде здорового образа жизни	3. Разработка и реализация комплексного плана профилактики возникновения у воспитанников Вредных привычек, формирования у них культуры здоровья.	3. Мониторинг эффективности работы по профилактике заболеваний и асоциального поведения среди выпускников учреждения, целесообразности работы по профилактике ценностей здорового образа жизни.
4. Совершенствование системы мониторинга качества здоровьесберегающей и здоровьесформирующей деятельности учреждения	4. Разработка планов работы с учреждениями здравоохранения.	4. Разработка и реализация проектов по формированию культуры здоровья и безопасного образа жизни, здоровьесберегающей и здоровьесформирующей направленности.
	5. Реализация системы мероприятий, направленных на укрепление здоровья, снижения заболеваемости работников учреждения.	

В рамках здоровьесбережения всех участников образовательного процесса и выполнения нормативных документов по охране труда, сотрудники обеспечиваются средствами защиты (перчатки, маски), а так же спецодеждой. Специалист по ОТ при необходимости, организует и проводит расследования причин микротравм сотрудников, на ряду с другими несчастными случаями. Постоянно совершенствуется охрана труда, стабильно проводится специальная оценка труда, контролируется состояние оборудования, малых форм, мебели. Реконструируются имеющиеся места отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

Усиление антитеррористической безопасности: определены основные положения проведения в детском саду работы по антитеррористической защите. Принят антикризисный план, который надо было разработать по распоряжению Минпросвещения (письмо от 11.05.2021 г. № СК-123/070).

**План мероприятий по антитеррористической защищенности
в МА ДОУ № 48 на 2025 -2026уч.г.**

№п /п	мероприятия	сроки	ответственные
Первоочередные, неотложные мероприятия			
1	Знакомство с нормативно-правовыми документами в области защиты населения от угроз нападения	2 раза в год	Заведующий
2	Обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов и осуществление контроля за функционированием ДОУ. Усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию ДОУ; разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов.	постоянно	Заведующий, завхоз
3	Организация внешней безопасности (наличие замков на подвальном и складских помещениях, воротах, исправность домофонов в группах, расположенных на первом этаже)	постоянно	Заведующий, завхоз
4	Издание приказа "Об установлении противопожарного режима в ДОУ"	июнь	Заведующий
5	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.	2 раза в год (февраль, август)	Заведующий, старший воспитатель
6	Назначение должностных лиц, ответственных за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности и организация взаимодействия с органами МВД, ФСБ, ВНГ; Мероприятия по профилактике экстремизма и терроризма, план информационно-пропагандистских мероприятий по профилактике терроризма, экстремизма; План взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел РФ и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии РФ по вопросам противодействия терроризму и экстремизму	по мере необходимости	старший воспитатель
7	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	2 раза в год	Заведующий
8	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	2 раза в год	старший воспитатель
9	Инструктаж по пропускному и внутриобъектовому режиму	2 раза в год	старший воспитатель
10	Периодический обход и осмотр ДОУ (территории), помещений, а также периодическая проверка складских помещений на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	Ежедневно: утром, перед прогулками	рабочий по обслуживанию здания, завхоз, специалист по ОТ
11	Регистрация посетителей в журнале	Ежедневно	ответственный (Фурманова,5), Ответственный (чапаева,9)
12	Организация встречи, проведением бесед с представителем ОГИБДД	2 раза в год	старший воспитатель
13	Проведение тренировок с сотрудниками по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.	1 раза в год	Ответственные по ГО,

			заведующий
14	Постоянное содержание в порядке подвальных, подсобных помещений и запасных выходов из ДОУ. Проверка состояния ограждения, обеспечение контроля за освещенностью территории ДОУ в темное время суток, проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.	постоянно	Заведующий, завхоз
15	Обеспечение контроля за своевременным вывозом твердых бытовых отходов	постоянно	завхоз
16	Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем	2 раза год	Завхоз
17	Контроль за исправностью работы систем АПС	ежедневно	завхоз
18	Отработка плана эвакуации работников, воспитанников и иных лиц, находящихся в ДОУ в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта	По необходимости	Заведующий, воспитатели, специалист по ОТ
19	Обслуживание ДОУ инженерно-технических средств и систем охраны, поддержание их в исправном состоянии. Контроль по бесперебойной и устойчивой связи	ежемесячно	Заведующий, завхоз
20	Размещение наглядных пособий, содержащих информацию о порядке действий работников, воспитанников и иных лиц, находящихся в ДОУ при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении террористических актов, а также схему эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций, номера телефонов аварийно-спасательных служб, территориальных органов безопасности, территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальных органов Федеральной службы войск национальной гвардии РФ	постоянно	Заведующий, старший воспитатель
21	Порядок действий при угрозе совершения или совершении террористического акта работников объекта (территорий) к антитеррористической защищенности которых установлены отдельные требования нормативными правовыми актами Российской Федерации	По необходимости	Заведующий, старший воспитатель
Работа с детьми			
1	Занятия, тематические беседы: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Правила поведения в транспорте»; «Служба специального назначения»; «Когда мамы нет дома»; «Военные профессии»	Согласно перспективного плана	старший воспитатель, воспитатели
2	Включение в годовые и месячные планы воспитательной работы встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?»	Согласно перспективного плана	старший воспитатель, воспитатели
3	Проведение занятий ОБЖ в группах	Согласно перспективного плана	старший воспитатель, воспитатели
4	Проведение учений и тренировок по реализации планов обеспечения антитеррористической защищенности объектов (территорий)	ежеквартально	Заведующая, воспитатели
5	Изготовление наглядных пособий по материалам бесед	Согласно перспективного плана	Воспитатели

6	Работа по комплектам плакатов по действиям в ЧС	согласно годового плана	Воспитатели
7	Организация выставки детских рисунков: «Я хочу жить счастливо»	согласно годового плана	Воспитатели
8	Проведение дидактических игр: «Правила поведения или как я должен поступить»	Согласно плана работы с детьми	Воспитатели
Работа с родителями			
1	Проведение бесед с родителями о режиме посещения ДОУ		Воспитатели
2	Проведение родительских собраний;		Воспитатели
3	Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.);		Воспитатели

4.2 Мероприятия по улучшению кадрового состава учреждения

Вызов среды. Проблемы.

Смена педагогических кадров. Несоответствие потребности родителей в высококвалифицированных педагогических кадрах для своих детей и постоянно снижающегося престижа педагогических профессий.

Обостряется проблема профессионального выгорания педагогических кадров.

Инертность, недостаточно высокий уровень аналитико-прогностических и проектировочных умений ряда педагогов не позволяет им достойно представить опыт своей работы. Только часть педагогов имеют потенциал к работе в инновационном режиме, они участвуют в работе временных творческих групп, участвуют в конкурсах профессионального мастерства, обобщают свой опыт работы, внедряют в образовательный процесс новинки педагогической науки и практики. Именно эти педагоги, готовые к повышению своей компетентности, аттестации на более высокую квалификационную категорию, смогут составить инновационный стержень учреждения и, как следствие, обеспечить максимально возможное качество образовательного учреждения.

Перспективы развития.

Повышение квалификации педагогов, соответствующих современным требованиям. Повышение профессиональной компетентности педагогов. Увеличение части педагогов, имеющих потенциал к работе в инновационном режиме.

Возможные риски.

Дальнейшее «старение» коллектива, отток квалифицированных кадров в связи с переходом к новым моделям дошкольного образования.

Мероприятия по улучшению кадрового состава по периодам реализации программы

Первый этап (2025-2026гг.)	Второй этап (2026-2027 гг.)	Третий этап (2027-2028 гг.)
1 Анализ актуального состояния кадровой обстановки в учреждении.	1 Реализация плана мотивирования и стимулирования инновационной деятельности и проектной культуры педагогов, профилактики профессионального выгорания, стремления к Повышению своей квалификации.	1 Комплексная оценка эффективности введения профессионального стандарта педагога.
2 Разработка комплексного поэтапного плана по повышению профессиональной компетентности медико-педагогического и обслуживающего персонала в условиях реализации ФГОС ДО.	2 Организация межведомственного взаимодействия, создание системы социального партнерства с организациями образования, культуры, здравоохранения города.	2 Определение перспективных направлений деятельности учреждения по повышению Профессионального уровня работников.

<p>3. Разработка стратегии повышения привлекательности учреждения для молодых специалистов.</p>	<p>3. Обеспечение научно-методического сопровождения образовательного, оздоровительного и коррекционного процессов в рамках ФГОС ДО, осуществления исследовательской и проектной деятельности педагогов.</p>	<p>Выявление, обобщение и транслирование передового педагогического опыта на разных уровнях через конкурсы профессионального мастерства, участие в конференциях, публикации в СМИ, сайте учреждения, проектную деятельность и т.д.</p>
<p>4. Пересмотр содержания Правил внутреннего Трудового распорядка, Коллективного договора учреждения.</p>	<p>4. Осуществление комплекса социально направленных мероприятий с целью создания положительной мотивации труда у сотрудников.</p>	<p>4. Анализ эффективности мероприятий, направленных на социальную защищенность работников учреждения.</p>
<p>5. Создание условий для составления портфолио Каждого педагога образовательного учреждения, как формы обобщения опыта педагогической деятельности.</p>	<p>5. Осуществление портфолизации достижений каждого педагога в соответствии с ФГОС ДО.</p>	

4.3 Внедрение технологий, направленных на развитие эмоционального интеллекта детей дошкольного возраста

Вызов среды. Проблема.

В последние годы наблюдается увеличение числа детей с эмоциональной неустойчивостью, враждебностью, агрессивностью, тревожностью, с недостаточной степенью сформированности умения управлять своими эмоциями, с неумением реагировать на разное выражение эмоционального состояния других членов детского коллектива. У таких детей возникают трудности в установлении коммуникативных контактов, сложности в адаптации.

Требования ФГОС ДО направлены на создание образовательной среды, гарантирующей охрану и укрепление физического и психического здоровья детей и обеспечивающей их эмоциональное благополучие, формирование у них социально-эмоционального интеллекта и требуют от педагогов использование новых подходов в воспитательно-образовательном процессе.

Перспективы развития.

Построение системы инновационной работы в ДОО с учетом внедрения ФОП ДО. Отбор и внедрение эффективных технологий, способствующих развитию эмоционального интеллекта воспитанников. Создание эффективных средств в решении данной проблемы, что в свою очередь позволит вызвать у воспитанников нужные эмоции созидания, управлять разрушительными эмоциями и чувствами; понимать эмоции и чувства других, чтобы выстраивать на основе этого понимания конструктивные взаимоотношения с окружающими.

Возможные риски.

Недостаточное понимание потенциальными потребителями образовательных услуг значимости данной проблемы.

Недостаточный уровень активности педагогов в создании эффективных образовательных средств в решении данной проблемы.

Мероприятия по внедрению технологий, направленных на развитие эмоционального интеллекта детей дошкольного возраста

Первый этап (2025-2026гг.)	Второй этап (2026-2027 гг.)	Третий этап (2027-2028 гг.)
1. Анализ ресурсных возможностей образовательного учреждения (кадровых, методических, материально-технических, финансовых) для реализации	1. Совершенствование развивающей предметно-пространственной среды, направленной на эмоциональное благополучие воспитанников.	1. Систематизация накопленного опыта в виде методической продукции.

2. Изучение теоретических подходов к пониманию эффективной социализации детей дошкольного возраста посредством развития эмоционального интеллекта.	2. Разработка и реализация совместных планов работы с социальными партнерами.	2. Совершенствование системы мониторинга качества условий для развития эмоционально-чувственной сферы воспитанников.
3. Внесение изменений в распорядок дня в целях внедрения технологии Н.П. Гришаевой «Рефлексивные круги».	3. Реализация системы мероприятий, направленных на повышение квалификации педагогов и педагогической компетентности родителей по проблеме развития эмоционального интеллекта у детей дошкольного возраста.	3. Комплексная оценка эффективности созданных условий.
4. Создание творческой группы педагогов по разработке методических материалов и методических мероприятий, направленных на повышение уровня их профессиональной компетентности по проблеме развития эмоционального интеллекта детей дошкольного возраста.	4. Расширение базы знаний по развитию эмоционального интеллекта воспитанников.	4. Транслирование положительного опыта работы дошкольной организации по развитию эмоционального интеллекта у детей дошкольного возраста.
5. Насыщение дидактическими материалами психологических центров.	5. Использование разработанных методических материалов в образовательной деятельности.	

4.4 Мероприятия по материально-технической модернизации учреждения

Вызов среды. Проблема.

Связь учреждения со средствами массовой информации находится на недостаточном уровне. Чаще всего реклама ограничивается информацией на родительском собрании или тематических стендах в группах. Из бесед с родителями, детей, поступающих в учреждение, выявлено, что информацию об учреждении они получили в основном от родственников и знакомых и только 15% - с сайта образовательной организации. Недостаточно используются возможности:

- СМИ (деятельность учреждения в последние годы практически не освещалась на телевидении, радио, в печатных средствах массовой информации),
- полиграфии (буклеты, календари, стенды и плакаты, отражающие жизнь учреждения не выпускались).

Недостаточность финансирования учреждения на обновление предметно-развивающей среды и материально-технической базы учреждения.

Перспективы развития.

Налаживание связей со СМИ будет способствовать повышению имиджа учреждения среди заинтересованного населения; обеспечит возможность для транслирования передового педагогического опыта работников учреждения в области дошкольного образования.

Использование ИКТ в образовательном процессе позволит перевести его на более высокий качественный уровень.

Пополнение материально-технических ресурсов учреждения за счет оптимизации финансирования действующей модели учреждения (повышения эффективности использования бюджетных и внебюджетных средств).

Мероприятия по материально-технической модернизации учреждения по периодам реализации программы

Первый этап (2025-2026 гг.)	Второй этап (2026-2027 гг.)	Третий этап (2027-2028 гг.)
1.Создание системы условий, обеспечивающей всю полноту развития детской деятельности и личности ребенка, включающей ряд базовых компонентов, необходимых для полноценного Физического, эстетического, познавательного, речевого и социального развития детей.	1.Работы по обновлению предметно-пространственной среды и материально-технической базы учреждения за счет различных источников финансирования.	1. Анализ эффективности внедрения ресурсосберегающих технологий.

<p>2. Анализ степени удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг, предоставляемых учреждением и повышение престижа учреждения среди потенциальных потребителей образовательных услуг (в рамках социологического мониторинга):</p> <ul style="list-style-type: none"> - анкетирование; - выпуск рекламных буклетов и информационных листовок; - организация дней открытых дверей; - проведение досуговых и информационно - просветительских мероприятий для родителей; - трансляция передового опыта учреждения через СМИ, сеть Интернет. 	<p>2. Дифференцированная работы с семьями воспитанников и родителями, с детьми раннего и дошкольного возраста:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по повышению педагогической и валеологической культуры молодых родителей; - повышение престижа учреждения среди заинтересованного населения при помощи досуговой деятельности. 	<p>2. Мониторинг престижности дошкольной образовательной организации среди родителей с детьми раннего и дошкольного возраста.</p>
<p>3. Работы по обновлению предметно-пространственной среды и материально -технической базы учреждения за счет различных источников финансирования.</p>	<p>3 Повышение престижа учреждения среди заинтересованного населения через налаживание связей со СМИ (публикации, репортажи), полиграфическими организациями (буклеты, листовки), сетью Интернет (совершенствование работы официального сайта учреждения), портфолизации воспитанников и учреждения в целом.</p>	<p>3 Комплексная оценка эффективности реализации программы психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетенции родителей в вопросах развития и обучения, охраны и укрепления здоровья детей.</p> <p>4 Поддерживание положительного имиджа учреждения, обеспечение возможности для транслирования передового педагогического опыта работников учреждения в области дошкольного образования.</p> <p>5 . Работы по обновлению предметно-пространственной среды и материально-технической базы учреждения за счет различных источников финансирования.</p>

Раздел V. Мониторинг реализации программы развития

Ожидаемые результаты	Критерии эффективности
Улучшение качества предоставляемых образовательных услуг через обновление структуры и содержания образовательного процесса с учетом внедрения инновационных подходов	Устойчивая положительная динамика образовательных достижений воспитанников и состояния их здоровья. Рост удовлетворенности родителей воспитанников качеством образовательных услуг по результатам анкетирования
Повышение эффективности психолого-педагогической помощи учреждения	Стабильная положительная динамика в вопросах поддержания и укрепления здоровья подрастающего поколения, приобщения к здоровому образу жизни заинтересованного взрослого населения. Интеграция детей с различным состоянием здоровья, уровнем развития, степенью адаптированности для достижения максимального качества образовательного процесса. Создания целостной системы, в которой все этапы работы с ребенком, были бы взаимосвязаны.
Дальнейшая информатизация образовательного процесса и управления	Увеличение доли использования ИКТ-инструментов в образовательном процессе и администрировании
Расширение перечня образовательных возможностей, социально образовательных партнерств	Увеличение субъектов для сетевого взаимодействия для образовательного и иных видов сотрудничества
Повышение уровня сформированности эмоционального интеллекта детей дошкольного возраста.	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов по проблеме развития эмоционального интеллекта детей дошкольного возраста. Устойчивая положительная динамика в становлении эмоционального благополучия воспитанников учреждения.
Модернизация образовательной среды: пополнение материально-технической базы учреждения, обновление предметно-пространственной среды.	Совершенствование в учреждении системы условий материально-технического характера, обеспечивающих всю полноту развития детской деятельности и личности ребенка.

С целью успешной реализации программы развития в учреждении формируются предпосылки развития цифровой образовательной среды. Эта среда предусматривает минимум 3 компонента: электронный образовательный контент, инфраструктуру электронных средств обучения и информационные системы и технологии. Инфраструктура электронных средств обучения включает: интерактивные доски, компьютеры, программы, серверы, микрофоны, камеры и доступ в интернет. Информационные системы и технологии – это образовательные платформы, ресурсы для онлайн взаимодействия, что является предпосылкой повышения качества образовательных услуг. При этом, согласно СП. 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21 электронные средства обучения можно применять только

для детей, которым исполнилось 5 лет.

Мероприятия по цифровизации образования

Мероприятия	Ответственный	Срок
Анализ доступных образовательных платформ	Старший воспитатель	январь-февраль 2025 года
Консультации для педагогов	Старший воспитатель	февраль 2025 года
Беседа с родителями	Старший воспитатель	март 2025 года
Закупки оборудования	Завхоз	2025год
Установка оборудования, подготовка помещений	Завхоз	2025 год
Повышение квалификации педагогов	Старший воспитатель	в течение 2025-2026 годов
Разработка анкет для мониторинга процесса обучения	Старший воспитатель	июль 2025
Мониторинг качества образовательных услуг	Старший воспитатель, педагогические работники	в течение года
Поддержание сайта ДОУ	Старший воспитатель	в течение года

В данном документе
проинформировано, проинформировано
и закреплено в отчете
Заведующий
Кулинов



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 64075045638428745403327213019230093705736652718

Владелец Кудинова Надежда Павловна

Действителен с 26.04.2024 по 26.04.2025