

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 48 комбинированного вида»

ПРИНЯТО:
Общим собранием
МА ДОУ № 48
протокол № 17
« 31 » 08 2023г.

УВЕРЖДАЮ:
Заведующий МА ДОУ 48
Приказ № 177-Д
« 31 » 08 2023г.
Ирина Кудряшова



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ УЧЕТЕ
РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ВОСПИТАННИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ, ХРАНЕНИИ ИНФОРМАЦИИ О
РЕЗУЛЬТАТАХ В АРХИВАХ
НА БУМАЖНЫХ НОСИТЕЛЯХ**

ГО Краснотурыинск, 2023

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 48 комбинированного вида»

ПРИНЯТО:

Общим собранием
МА ДОУ № 48
протокол № ____
« ____ » _____ 2023г.

УВЕРЖДАЮ:

Заведующий МА ДОУ 48
Приказ № ____
« ____ » _____ 2023г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ УЧЕТЕ
РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ВОСПИТАННИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ, ХРАНЕНИИ ИНФОРМАЦИИ О
РЕЗУЛЬТАТАХ В АРХИВАХ
НА БУМАЖНЫХ НОСИТЕЛЯХ**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном учете результатов освоения воспитанниками основной образовательной программы (далее по тексту - ООП ДОУ), хранение информации о результатах в архиве и на бумажных носителях в МА ДОУ № 48 и его филиалах регулирует порядок индивидуального учета результатов Освоения воспитанниками» образовательных программ, а так же хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных носителях.

1.2. Положение разработано с целью определения порядка проведения процедуры индивидуального учета результатов освоения воспитанниками ООП ДОУ, а также хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях.

1.3. Положение разработано на основании:

- Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», (ст.28, п.3,пп. 11);
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Федеральная образовательная программа дошкольного образования пр.№1028 от 25.11.2022.

II. Функции

2.1. К компетенции МА ДОУ № 48 относится индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками ООП ДОУ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях.

2.2. Индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками образовательных программ осуществляется для каждого воспитанника МА ДОУ № 48.

2.3. Форма индивидуальной (диагностической) карты развития ребенка принимается на педагогическом совете и утверждается приказом заведующего.

2.4. Индивидуальная (диагностическая) карта оформляется в соответствии с утвержденной формой.

2.5. Карта передается в случае перевода ребенка из одной группы в другую.

2.6. В индивидуальных (диагностическая) картах развития ребенка отражается усвоение образовательной программы.

2.7. Данные индивидуальной (диагностической) карты развития ребенка используются педагогами для оптимизации работы с детьми, (планирования индивидуальной работы), построения индивидуальной траектории их развития.

III. Обязанности

3.1. Педагогические работники обязаны:

3.1.1 Ежегодно заполнять на свою возрастную группу индивидуальную (диагностическую) карту развития ребенка.

3.1.2 Проводить мониторинг освоения воспитанниками основной образовательной программы ДОУ в мае текущего учебного периода.

3.1.3 Заполнять сводные листы диагностики освоения ООП ДОУ по возрастной группе на конец учебного года.

3.1.4 Хранить данные по каждому ребенку в архиве учреждения на протяжении всего периода пребывания воспитанника в учреждении.

3.1.5 Обеспечить возможность родителям (законным представителям) знакомится с ходом и содержанием образовательной деятельности, а также (в индивидуальном порядке) с результатами усвоения воспитанником образовательной программы.

- 3.1.6 Ежегодно предоставлять отчет на итоговый педсовет об усвоении детьми образовательной программы ДОУ
- 3.2. Педагог - психолог обязан:
- 3.2.1. Вести журнал индивидуальной работы с воспитанниками логопедической группы.
- 3.2.2. Оказывать помощь воспитателям в проектировании индивидуальной траектории развития ребенка
- 3.3. Инструктор по физической культуре обязан
- 3.3.1. Проводить учет освоения ребенком основных показателей «физическое развитие»
- 3.3.2. Давать рекомендации воспитателям по организации индивидуальной работы по физическому развитию.
- 3.4. Музыкальный руководитель обязан:
- 3.4.1. Проводить учет освоения ребенком основных показателей раздела «Музыка» в образовательной области «художественно- эстетическое развитие»
- 3.4.2. Давать рекомендации воспитателям по музыкальному развитию ребенка.
- 3.5. Учитель - логопед обязан:
- 3.5.1 Проводить учет освоения показателей раздела «Развитие речи»
- 3.5.2. Давать рекомендации воспитателям по организации индивидуальной работы по развитию речи
- 3.6. Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

IV. Права

- 4.1. Родители (законные представители) имеют право: знакомится с содержанием образования, а также с индивидуальными результатами усвоения образовательной программы только своего ребенка.

V. Порядок ведения учета результатов освоения воспитанниками образовательной программы

- 5.1. В индивидуальных (диагностических) картах развития ребенка отражаются результаты освоения воспитанниками основной образовательной программы, их ведение обязательно для каждого педагога образовательного учреждения.
- 5.2. Диагностические карты индивидуального развития заполняются на каждого ребенка, с момента поступления ребенка в дошкольное образовательное учреждение и ведется на протяжении всего срока пребывания ребенка в ДОО.
- 5.3. Электронный вариант индивидуальной (диагностической) карты хранится в группе, которую посещает ребенок (ответственный за хранение – воспитатель группы);
- 5.4. Сводные листы диагностики по возрастным группам хранятся в электронном виде в методическом кабинете в течение 5 лет.

VI. Делопроизводство

- 6.1. Индивидуальная (диагностическая) карта развития ребенка содержит следующие разделы:
- Диагностические листы учета освоения образовательных областей
 - Рекомендации специалистов
- 6.2. Сводные листы диагностики результатов освоения воспитанниками ООП ДОО имеют следующую структуру:
- Сводные таблицы результатов освоения образовательных областей в учебном году.

В данном Положении
прошнуровано, пронумеровано
и скреплено печатью 3

т.р.с. листа(ов)
Заведующий МА ДОУ № 48
Кулинова Н. П. Кулинова



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 64075045638428745403327213019230093705736652718

Владелец Кудинова Надежда Павловна

Действителен с 26.04.2024 по 26.04.2025