

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 48 комбинированного вида»
(МА ДОУ № 48)
624440, Свердловская область, г. Краснотурьинск, ул. Фурманова, 9
электронный адрес: virastaike25@gmail.com
телефон: 834384 (33326)
сайт: <https://48kt.tvoysadik.ru/>

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МА ДОУ №48
протокол № 1
от «29» августа 2025 г.



УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МА ДОУ № 49
Н.П. Кудинова
Приказ № 781-Д
от «29» августа 2025 г.

ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 48 комбинированного вида»
на 2025/2026 учебный год

г. Краснотурьинск, 2025

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 48 комбинированного вида»
(МА ДОУ № 48)
624440, Свердловская область, г. Краснотурьинск, ул. Фурманова, 9
электронный адрес: virastaike25@gmail.com
телефон: 834384 (33326)
сайт: <https://48kt.tvoyasadik.ru/>

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МА ДОУ №48
протокол № _
от «_____» августа 2025 г .

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МА ДОУ № 49
_____ Н.П. Кудинова
Приказ №_____
от «_____» августа 2025 г .

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 48 комбинированного вида»
на 2025/2026 учебный год

Мо . Краснотурьинск, 2025

Содержание

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Работа с воспитанниками

Воспитательные мероприятия

Праздники, развлечения, спортивные мероприятия

Выставки и конкурсы

Работа с семьями воспитанников

Общие мероприятия

Родительские собрания

Блок II. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

2.1.2. Консультации, мастер-классы, тренинги

2.1.3. Семинары для педагогических работников

2.1.4. Конкурсы педагогического мастерства МА ДОУ

2.2. Педагогические советы

2.2.1. План заседаний

2.3. Контроль и оценка деятельности

2.3.1. Внутрисадовый контроль

2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Блок III. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Нормотворчество

3.1.1. Разработка локальных и распорядительных актов

3.1.2. Обновление локальных актов

3.2. Работа с кадрами

3.2.1. Аттестация педагогических и непедагогических работников

3.2.2. Повышение квалификации педагогических работников

3.2.3. Оперативные совещания при заведующем

3.3. Административно-хозяйственная деятельность и безопасность

3.3.1. Антитеррористическая защищённость

3.3.2. Пожарная безопасность

3.3.3. Хозяйственная деятельность

Лист ознакомления

Приложения

Приложение 1 План педагогических советов

Приложение 2 Перспективный план работы с родителями на 2025 – 2026 учебный год

Приложение 3 План работы по противопожарной безопасности

Приложение 4 План работы по профилактике ДДТТ

Приложение 5 План летней оздоровительной работы

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕТСКОГО САДА НА 2025/2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель работы:

1. Создание эффективного образовательного пространства, направленного на разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических ценностей и национально-культурных традиций.

2. Обеспечить комплексную безопасность детского сада.

Задачи: для достижения намеченных целей необходимо выполнить:

1. Развивать речевую активность у дошкольников через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности

2. Внедрение в педагогическую практику эффективных педагогических технологий, позволяющих развить у детей предпосылки функциональной грамотности.

3. Совершенствование профессиональных компетенций педагогов направленных на формирование функциональной грамотности у детей дошкольного возраста; продолжать повышать уровень профессиональной компетенции педагогов через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, вебинары, открытые просмотры, мастер-классы.

4. Продолжать работу:

– по созданию условий для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины.

– по обеспечению высокого уровня охраны и укрепления здоровья детей, обеспечение их психологической защищённости и эмоционального благополучия (в том числе детей инвалидов и ОВЗ) и комплексной безопасности.

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Воспитательные мероприятия

Наименование документа	Срок	Ответственный
Календарь образовательных событий 2025/2026, направленный письмом Мин просвещения	В течение года	Воспитатели, музыкальный руководитель
План педагогических советов (приложение 1 к плану)	В течение года	Старший воспитатель
Перспективный план работы с родителями на 2025-2026 учебный год (приложение 2 к плану)	В течение года	Старший воспитатель, педагоги
План работы по противопожарной безопасности (приложение 3 к плану)	В течение года	Старший воспитатель, педагоги
План работы по профилактике ДДТТ (приложение 4 к плану)	В течение года	Старший воспитатель, педагоги
План летней оздоровительной работы (приложение 5 к плану)	В течение года	Старший воспитатель, педагоги

1.1.2. Праздники, развлечения, спортивные мероприятия

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний, музыкальные развлечения	Сентябрь	Воспитатели, музыкальные руководители
Мероприятия в рамках месячника безопасности «Внимание дети»	Сентябрь	Старший воспитатель, педагоги
Спортивный праздник «Кросс нации» (старший возраст)	Сентябрь	Инструктор по физической культуре
День здоровья	Сентябрь	Инструктор по физической культуре, педагоги
Мероприятия в рамках Дня пенсионера, Дня пожилых людей, месячника повышенного внимания, заботы и культуры обслуживания пожилых	Сентябрь	Старший воспитатель, педагоги

людей и пенсионеров		
Мероприятия в рамках месячника ГО и ЧС (викторина для детей старшего дошкольного возраст)	Октябрь	Специалисты, воспитатели групп
Осенние праздники	Октябрь	Музыкальные руководители
Фестиваль народных игр	Ноябрь	Старший воспитатель, специалисты, воспитатели групп
День матери	Ноябрь	Воспитатели, музыкальные руководители
Новый год и Рождество	Декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Футбол на снегу	Декабрь	Инструктор по физической культуре
Музыкальные развлечения (прощание с елочкой)	Январь	Воспитатели, музыкальный руководитель
«День полного снятия блокады Ленинграда»	Январь	Инструктор по физической культуре
Спортивный праздник «Лыжня России»	Февраль	Инструктор по физической культуре
День защитника Отечества (музыкально-спортивные праздники)	Февраль	Музыкальные руководители инструктор по физической культуре, воспитатели групп
Международный женский день	Март	Музыкальные руководители, воспитатели групп
Фольклорный праздник «Широкая масленица»	Март	Музыкальные руководители, воспитатели групп
Театрализованное представление	Март	Воспитатели групп, музыкальные руководители

Квест «По дорогам сказок» для детей подготовительных групп	Март	Педагог-психолог, учителя-логопеды
День смеха	Апрель	Музыкальные руководители
День космонавтики	Апрель	Музыкальные руководители, инструктор по физической культуре
День победы	Май	Музыкальные руководители, инструктор по физической культуре
Выпускной	Май	Воспитатели подготовительной группы, музыкальные руководители
Игра-викторина «Что? Где? Когда?» Для детей старшего дошкольного возраста	Май	Педагог-психолог
День защиты детей	Июнь	Воспитатели групп, музыкальные руководители

1.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
Общесадовские		
Выставка коллективных работ «Это каждый должен знать обязательно на пять» - по безопасности дорожного движения (макет улицы, двора и т.д.)	Сентябрь	Старший воспитатель, инструктор по физической культуре, воспитатели групп
Конкурс чтецов, посвящённый Дню пожилого человека	Сентябрь	Учитель-логопед (логопедическая группа)
Видео-конкурс «Моя семья»	Октябрь	
Конкурс кроссвордов, посвященный Всемирному дню защиты животных	Октябрь	Учитель-логопед
Конкурс по изготовлению музыкальных инструментов «Краски осени»	Ноябрь	Музыкальные руководители, воспитатели групп

Конкурсы в рамках недели психологии	Ноябрь	Педагог-психолог
Конкурс творческих работ «Символ года – 2026»	Ноябрь	Воспитатели групп
Первенство по футболу	Декабрь	Инструктор по физической культуре
Дорожный знак на новогодней елке	Декабрь	Инструктор по физической культуре
Экологическая акция «Старая - новая птичья столовая»	Декабрь	Инструктор по физической культуре
Первенство по шашкам среди детей подготовительных групп	Январь	Инструктор по физической культуре
Конкурс сказок «Зимние рассказы»	Январь	Учитель-логопед
Конкурс творческих работ по изготовлению ледянок	Январь	Старший воспитатель, инструктор по физической культуре, воспитатели
Интеллектуальный конкурс для детей старшего дошкольного возраста «Юный эрудит»	Январь	Старший воспитатель, педагог-психолог, воспитатели
Конкурс чтецов к 23 февраля	Февраль	Учитель-логопед (логопедическая группа)
Конкурс рисунков «С папой музыку рисуем»	Февраль	Музыкальные руководители
Творческий конкур по изготовлению книжек «Сказки с эмоциями»	Февраль	Педагог-психолог
Конкурс чтецов к Международному женскому дню		Учитель-логопед
Конкурс коллективных работ «День космонавтики»	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели
Викторина для детей «Что? Где? Когда?»	Апрель	Педагог-психолог
Конкурс открыток, посвящённых 9 мая	Май	Старший воспитатель, воспитатели
Муниципальные, городские, областные, всероссийские		
Участие детей в городских, областных, всероссийских выставках, конкурсах	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

работ		
-------	--	--

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Старший воспитатель, педагог-психолог
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
Выставки Оформление праздничных газет и поздравлений Оформление фотовыставок Оформление выставок детских работ	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

1.2.3. Родительские собрания

1.2.4.

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	1.Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2025/2026 учебном году. 2. Выбор родительского комитета ДООУ (по одному представителю от группы)	Заведующий, старший воспитатель, специалисты
Декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия.	Заведующий, старший воспитатель
Май	1.Итоги работы детского сада в 2024/2025 учебном году.	Заведующий, старший воспитатель

	2. Мониторинг качества предоставления услуг ДООУ (анкетирование родителей). 3. Организация работы в летний оздоровительный период.	
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	«Я сам – воспитание самостоятельности у детей раннего возраста» (группы № 5, 6)	Воспитатель, педагог-психолог
	«Вот и стали мы на год взрослее!», знакомство родителей с задачами воспитания детей на новый учебный год, психологическими и возрастными особенностями детей, выбор родительского комитета (группы № 2, 4).	Воспитатели групп, специалисты
Декабрь	«Дорога и ребенок» (профилактика детского дорожно-транспортного травматизма) (группы № 3).	Воспитатели групп, специалисты
Февраль	«Познавательное развитие детей раннего возраста» (Игры на развитие мышления детей) (группы № 6, 5)	Воспитатели группы
	«Формирование функциональной грамотности в дошкольном возрасте» (группы № 1).	Воспитатели группы
Май	Группы раннего (1,2): итоги года, работа в летний оздоровительный период	Воспитатели групп, медработник
	«Подготовка детей к обучению в школе» (группы № 4, 8)	Заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог, учитель начальных классов
III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Май	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены в 2025/2026 учебном году в детский сад	Заведующий

Блок II. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Размещение на сайте МА ДОУ информации работы в соответствии с ФГОС, результатах деятельности воспитанников, по работе с родителями, новых нормативных документов	В течение года	Старший воспитатель, ответственный за сайт
Подписка на журналы	Сентябрь, май	Старший воспитатель
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Старший воспитатель
Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами	В течение года	Старший воспитатель
Разработка положений и сценариев мероприятий для детей	В течение года	Старший воспитатель, специалисты
Смотры, конкурсы, выставки на уровне детского сада, муниципальные, региональные, федеральные	В течение года	Старший воспитатель, педагоги
Корректировка ОП ДО с учетом требований законодательства	В течение года	Старший воспитатель, специалисты, воспитатели
Составление диагностических карт	В течение года	Старший воспитатель, специалисты, воспитатели
Коррекция индивидуальных маршрутов развития воспитанников с учетом требований законодательства	В течение года	Старший воспитатель, специалисты, воспитатели
Обеспечение реализации ОП ДО с использованием сетевой формы: - анализировать организацию работы по сетевому взаимодействию; - вносить правки в ОП ДО в соответствии с изменениями законодательства о сетевой форме;	В течение года	Старший воспитатель

- поиск новых сетевых партнеров из бюджетной сферы и заключение с ними договоров о сотрудничестве по форме, утвержденной приказом Минпросвещения, Минобрнауки		
Корректировка ОП ДО и подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий	В течение года	Старший воспитатель, специалисты, воспитатели
Коррекция и утверждение годового плана в соответствии с ФГОС, расписаний занятий и режимов дня на всех возрастных группах	Июль-август	Заведующий, старший воспитатель, педагоги
Организация наставничества для молодых педагогов, имеющих проблемы в практической деятельности	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, педагоги-наставники
Контроль за выполнением годового плана по разделам воспитательно-образовательного деятельности и методической работы	В течение года	Заведующий, старший воспитатель

2.1.2. Консультации, мастер-классы, тренинги

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Мастер-класс для педагогов «Арт-терапия, как средство сохранения и укрепления психического здоровья детей дошкольного возраста»	Октябрь	Педагог-психолог
Развитие мелкой моторики, как средство формирования графомоторных навыков	Октябрь	Учитель-логопед
Деловая игра «Мы - граждане России»	Ноябрь	Старший воспитатель, педагог-психолог
Системный подход к занятиям – залог положительного результата	Январь	Учитель-логопед
Предпосылки развития формирования функциональной грамотности	Январь	Старший воспитатель

Тренинг для педагогов (Профилактика профессионального выгорания)	Февраль	Педагог-психолог
Мастер-класс для педагогов по танцевально-двигательной терапии	Март	Педагог-психолог
Игры на развитие мелкой моторики	Март	Учитель-логопед
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Старший воспитатель

2.1.3. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Неделя психологии	Ноябрь	Старший воспитатель, специалисты, воспитатели
	Ноябрь	Старший воспитатель
	Февраль	Старший воспитатель, педагоги
Неделя психологии	Апрель	Старший воспитатель, педагог-психолог

2.1.4. Конкурсы педагогического мастерства МА ДОУ

Общесадовские		
Лучший центр по патриотическому воспитанию	Октябрь - декабрь	Старший воспитатель
Конкурсы в рамках недели психологии	Ноябрь	Педагог-психолог
Функциональная грамотность – от новых знаний к новым практикам (Лучшее занятие с детьми, конструктор НОД + занятие)	Январь-март	Старший воспитатель, специалисты, воспитатели
Творческий конкур по изготовлению книжек «Сказки с эмоциями»	Февраль	Педагог-психолог

Лучший центр по мелкой моторике	Март	Старший воспитатель, специалисты, воспитатели
Конкурсы в рамках недели психологии	Апрель	Педагог-психолог

2.2. Педагогические советы

2.2.1. План заседаний

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом 2025-2026 учебном году»	Август	Заведующий, старший воспитатель
Условия по организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста	Декабрь	Заведующий, старший воспитатель
Функциональная грамотность детей в зеркале педагогического мастерства	Март	Заведующий, старший воспитатель, педагоги
Итоговый педсовет «Анализ эффективности образовательной деятельности в 2025-2026 уч. году»	Май	Заведующий, старший воспитатель

2.3. Контроль и оценка деятельности

2.3.1. Внутрисадовый контроль+

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, старший воспитатель, зам. зав по АХР
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Старший воспитатель
Санитарное состояние	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший

помещений группы				воспитатель
Соблюдение требований прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медсестра
Планирование воспитательно- образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Заведующий, старший воспитатель
Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Организация предметно-	Оперативный	Посещение групп,	Февраль	Старший воспитатель

развивающей среды (центры познавательной активности)		наблюдение		
Организация НОД	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, старший воспитатель
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь-август	Старший воспитатель, медработник

2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в квартал	Медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, старший воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, старший воспитатель

Блок III. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Нормотворчество

3.1.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Совершенствование и расширение нормативно-правовой базы МА ДОУ на 2025-2026 уч. год	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
Разработка нормативно-правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2025-2026 уч. год	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
Внесение изменений в нормативно-правовые документы в соответствии с ФГОС	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
Разработка локальных и распорядительных актов по мере необходимости	В течение года	Заведующий, старший воспитатель

3.1.2. Обновление локальных актов

Наименование документа	Основание разработки	Срок	Ответственный
Положение о сетевой форме реализации образовательных программ детского сада	Приказ Минпросвещения, Минобрнауки «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»	В течение месяца после опубликования приказа ведомств	Старший воспитатель
Положение об оплате труда	Индексация окладов	В течение года	заведующий

3.2. Работа с кадрами

3.2.1. Аттестация педагогических и непедагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата аттестации	Дата предыдущей аттестации
1. Аттестация педагогических работников			
Иванова Л.П	Педагог-психолог	Апрель 2026	Апрель 2021

3.2.2. Повышение квалификации педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата прохождения	Наименование курса	Количество часов
Соловьева М.К.	Воспитатель	По графику управления образования По графику управления образования		
Ендальцева Л.А.	Воспитатель			
Айрих.З.Р.	Воспитатель			
Чинчкова В.Ю.	Воспитатель			
Лазукова И.Р.	Учитель- логопед			
Косоногова Н.А.	Воспитатель			
Колясникова О.А.	Старший воспитатель			
Иванова Л.П.	Педагог- психолог			
Шестерикова А.Р.	Воспитатель			
Жебрыкова Л.Ю.	Воспитатель			
Богданова Н.Н.	Воспитатель			
Чернова М.Н.	Воспитатель			
Вяткина А.Н.	Воспитатель			

3.2.3. Оперативные совещания при заведующем

Текущие и перспективные задачи детского сада решаются на совещаниях при заведующем.

3.3. Административно-хозяйственная деятельность и безопасность

3.3.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Направление № 1. Воспрепятствовать проникновению посторонних		
Установить наблюдение за целостностью ограждения (периодические обходы по территории объекта)	В течение года	Завхоз
Издать приказ об ответственном за организацию работы по обеспечению антитеррористической защищенности объекта (территории) МА ДОУ № 48	Ноябрь	Ответственный за антитеррористическую защищенность
Направление № 2. Минимизировать возможные последствия терактов		
Пересмотреть порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Октябрь	Заведующий
Проводить инструктажи и практические занятия с работниками	По графику	Ответственный за антитеррористическую защищенность

3.3.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь, декабрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести тренировки по эвакуации	По плану	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Октябрь	Заведующий и ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести проверку всех противопожарных водопитателей (водоемов, гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости принять	Февраль и август	завхоз и ответственный за пожарную безопасность

безотлагательные меры по устранению выявленных неисправностей		
Проверка наличия огнетушителей	Ежемесячно по 18-м числам	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Завхоз
Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По графику техобслуживания	Ответственный за пожарную безопасность
Проверка подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	завхоз
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно по 25-м числам	Ответственный за пожарную безопасность
Оформить уголки пожарной безопасности в группах	По мере необходимости	Ответственный за пожарную безопасность

3.3.3. Хозяйственная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Субботники	Еженедельно в октябре и апреле	завхоз
Инвентаризация	По плану МОУО	завхоз
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий
Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 15 апреля	Заведующий
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Май-июнь	Заведующий, завхоз, старший воспитатель
Ремонт помещений, здания	Июнь, июль	Заведующий, рабочий по комплексному обслуживанию здания
Подготовка плана работы детского сада на 2025/2026	Июнь–август	Работники детского сада
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	завхоз

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С планом работы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 48 комбинированного вида» на 2025/2026 учебный год, утвержденным заведующим, ознакомлены:

№ п/п	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1	Колесникова О.А.	ст. воспит	29.08.25	
2	Зяткина А.А.	воспитатель	29.08.25	
3	Чернова М.И.	воспитатель	29.08.25	
4	Евграфова И.А.	воспитатель	29.08.25	
5	Игнатьева А.Р.	воспитатель	29.08.25	
6	Марченко Т.С.	муж. руководитель	29.08.25	
7	Иванова Л.П.	пед. психол.	29.08.25	
8	Генералова В.Ю.	воспитатель	29.08.25	
9	Айрих З.Р.	воспитатель	29.08.25	
10	Касанова Н.А.	воспитатель	29.08.25	
11	Лагунова И.Р.	учитель-логопед	29.08.25	
12	Богданова Н.Н.	воспитатель	29.08.25	
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С планом работы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 48 комбинированного вида» на 2025/2026 учебный год, утвержденным заведующим, ознакомлены:

№ п/п	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 133397933100110045794213742499444592196809849359

Владелец Кудинова Надежда Павловна

Действителен с 27.08.2025 по 27.08.2026