

ПРИНЯТО

Общим собранием

МА ДОУ № 48

Протокол от «09» 01 2019г.

№ 1

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МА ДОУ № 48

Кудинова Н.П.

«09» 01 2019г.



ПОЛОЖЕНИЕ Об общем собрании

**Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад № 48
комбинированного вида»**

г.о. Кrasnoturyinsk

2019 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 48 комбинированного вида» (далее – МА ДОУ № 48) и регламентирует деятельность Общего собрания МА ДОУ № 48, являющегося одним из коллегиальных органов управления МА ДОУ № 48.

1.2. В своей деятельности Общее собрание МА ДОУ № 48 (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным, местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом МА ДОУ № 48 и настоящим положением.

1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство МА ДОУ № 48 в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления МА ДОУ № 48, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом МА ДОУ № 48.

2. Основные задачи Общего собрания

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников МА ДОУ № 48.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность МА ДОУ № 48 в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Компетенция Общего собрания

3.1. В компетенцию Общего собрания входит:

- определение основных направлений деятельности Учреждения;
- внесение предложений Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- определение порядка и условий предоставления социальных гарантий и льгот;
- согласование и принятие правил внутреннего трудового распорядка; коллективного договора; годовых и квартальных финансовых отчетов; Основной общеобразовательной программы, Положений об Общем собрании МА ДОУ № 48 и других локальных актов, содержание которых отнесено к компетенции Общего собрания МА ДОУ № 48;
- создание постоянных или временных комиссий по различным направлениям работы, определение их полномочий;

- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам;
- поручение представлений интересов работников профсоюзной организации либо иному представителю;
- принятие требований в ходе коллективного трудового спора, выдвинутых работниками Учреждения или их представителями;
- создание необходимых условий, обеспечивающих безопасность обучения и воспитания детей;
- создание условий, необходимых для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников и работников Учреждения;
- заслушивание ежегодного публичного доклада заведующего Учреждения, его обсуждение;
- ходатайство о награждении работников Учреждения;
- рассматривает другие вопросы, определенные Положением об Общем собрании МА ДОУ № 48.

4. Организация деятельности Общего собрания

4.1. Общее собрание действует бессрочно.

4.2. В состав Общего собрания входят все работники МА ДОУ № 48.

4.3. На заседание Общего собрания МА ДОУ № 48 могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.4. Для ведения Общего собрания МА ДОУ № 48 открытым голосованием избираются председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.5. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов Общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 2 недели до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.6. Общее собрание собирается его Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.7. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов трудового коллектива.

4.8. Решения Общего собрания МА ДОУ № 48 принимаются простым большинством голосов от числа участников собрания, что оформляется протоколом Общего собрания МА ДОУ № 48.

4.9. Решения Общего собрания:

- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем учреждения становятся обязательными для исполнения;

- доводятся до всего трудового коллектива учреждения не позднее, чем в течение 3 дней после прошедшего заседания.

Заведующий отчитывается на очередном Общем собрании об исполнении и (или) о ходе исполнения решений предыдущего Общего собрания.

4.10. Общее собрание вправе действовать от имени МА ДОУ № 48 по вопросам, отнесенным к его компетенции.

4.11. По вопросам, не отнесенным к компетенции Общего собрания, Общее собрание не выступает от имени МА ДОУ № 48.

5. Ответственность Общего собрания

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;

- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу МА ДОУ №48

- за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство Общего собрания

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

6.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;

- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;

- приглашенные (ФИО, должность);

- повестка дня;

- выступающие лица;

- ход обсуждения вопросов;

- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;

- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

6.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МА ДОУ № 48.

6.6. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах МА ДОУ № 48 и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании в установленном порядке.

В данном Положении
прошнуровано, пронумеровано
и скреплено печатью

Человек
Заведующий МА ДЮУ № 48
Кудинова Н. П.

